**แบบคำร้องขอย้าย/ย้ายสับเปลี่ยนข้าราชการพลเรือนสามัญ**

ติดรูปถ่าย

ขนาด ๑ นิ้ว

**ในสังกัดสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร**

เรื่อง ขอย้าย/ย้ายสับเปลี่ยน

เรียน เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

 ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรจะดำเนินการพิจารณาแต่งตั้ง (ย้าย/ย้ายสับเปลี่ยน) ข้าราชการพลเรือนสามัญประจำปี ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว**

๑.๑ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

 ตำแหน่ง ระดับ เงินเดือนปัจจุบัน บาท

 สังกัด (สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.)

๑.๒ เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี เดือน

 ที่อยู่ปัจจุบัน จังหวัด

 ที่อยู่ภูมิลำเนา จังหวัด

 หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน หมายเลขภายใน

 หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ อีเมล์

๑.๓ วุฒิการศึกษาที่บรรจุเข้ารับราชการ สาขา

 วุฒิการศึกษาที่ได้รับเพิ่มขึ้น/สูงขึ้น (ระบุให้ครบทุกวุฒิ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ระดับการศึกษา | สาขาวิชา | สถานศึกษา | ปีที่สำเร็จการศึกษา |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ส่วนที่ ๒ ประวัติการรับราชการ**

๒.๑ เริ่มรับราชการครั้งแรกเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ในตำแหน่ง สังกัด

กรม

๒.2 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ระดับ

 เลขที่ตำแหน่ง ส่วน/ฝ่าย/กลุ่มงาน

 สังกัด

ดำรงตำแหน่งระดับปัจจุบัน ตั้งแต่วันที่

รวมระยะเวลาที่รับราชการ (นับถึงวันที่ยื่นคำร้อง) ปี เดือน วัน

๒.3 ปัจจุบันช่วยราชการ/ปฏิบัติหน้าที่ (ถ้ามี) ที่

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

ตามคำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ ลงวันที่

2.4 หน้าที่ความรับผิดชอบที่ปฏิบัติในตำแหน่งปัจจุบัน (ระบุให้ชัดเจน)

**ส่วนที่ 3 ความประสงค์ขอย้าย**

3.1 ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง/สังกัด (ระบุได้ไม่เกิน ๓ ตำแหน่ง) เรียงตามลำดับดังนี้

(1) ตำแหน่ง ระดับ เลขที่ตำแหน่ง

ส่วน/ฝ่าย/กลุ่มงาน

สังกัด (สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.)

(2) ตำแหน่ง ระดับ เลขที่ตำแหน่ง

ส่วน/ฝ่าย/กลุ่มงาน

สังกัด (สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.)

(3) ตำแหน่ง ระดับ เลขที่ตำแหน่ง

ส่วน/ฝ่าย/กลุ่มงาน

สังกัด (สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.)

3.2 เหตุผลในการขอย้าย (โปรดระบุเหตุผลความจำเป็นอย่างละเอียดเพื่อประโยชน์ของท่าน)

( ) เหตุผลทางราชการ

( ) เหตุผลส่วนตัว

พร้อมทั้งได้แนบเอกสาร/หลักฐานประกอบเหตุผลการขอย้ายแล้ว จำนวน ฉบับ

3.3 กรณีย้ายสับเปลี่ยน ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอย้ายสับเปลี่ยนกับ

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

ตำแหน่ง/ระดับ เลขที่ตำแหน่ง

ส่วน/ฝ่าย/กลุ่มงาน

สังกัด (สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.)

โดยมีเหตุผลในการขอย้ายสับเปลี่ยน คือ

3.4 ความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

3.5 การย้ายครั้งนี้เป็นการย้ายครั้งที่ ย้ายครั้งสุดท้ายจากตำแหน่ง

ส่วน/ฝ่าย/กลุ่มงาน

สังกัด (สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.)

เมื่อวันที่

 ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า

1. ข้อความที่แจ้งไว้ในแบบคำร้องขอย้ายนี้ ถูกต้องเป็นความจริงและตรงตามความประสงค์
ของข้าพเจ้าทุกประการ

2. ข้าพเจ้ารับทราบว่าการแสดงความประสงค์ขอย้ายของข้าพเจ้าในครั้งนี้ ไม่มีสิทธิได้รับ
ค่าเช่าบ้าน ค่าใช้จ่าย หรือค่าขนย้าย ตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3. ในกรณีที่ได้รับการพิจารณาให้ย้าย ข้าพเจ้าจะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ ณ สังกัดใหม่ที่ได้รับแต่งตั้งอย่างสุดกำลังและความสามารถของข้าพเจ้า เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการสูงสุด และจะปฏิบัติหน้าที่ ณ สังกัดที่ได้รับแต่งตั้งอย่างต่อเนื่อง โดยปฏิบัติงานในสายงาน หน่วยงาน พื้นที่ หรือลักษณะงานเดิมไม่น้อยกว่า 2 ปี

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประกอบการพิจารณา

 ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ ผู้ขอย้าย

 ( )

 ตำแหน่ง

วันที่ / /

**ส่วนที่ 4 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.)**

ได้รับทราบความประสงค์ขอย้ายของข้าราชการข้างต้นแล้ว มีความเห็นดังนี้

( ) เห็นชอบ เนื่องจาก

( ) ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก

ลงชื่อ

( )

ตำแหน่ง

วันที่ / /

**ส่วนที่ 5 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.) เจ้าของตำแหน่งว่าง**

ได้รับทราบความประสงค์ขอย้ายของข้าราชการข้างต้นแล้ว มีความเห็นดังนี้

( ) ไม่ขัดข้องในการขอย้าย

( ) ขัดข้องในการขอย้าย เนื่องจาก

ลงชื่อ

( )

ตำแหน่ง

วันที่ / /

**หมายเหตุ** หากผู้ใดมีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกคำร้องขอย้าย/ย้ายสับเปลี่ยน เนื่องจากมีเหตุผลความจำเป็น ให้จัดทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลง หรือยกเลิก ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และโปรดแจ้งให้ส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการกรม ทราบโดยเร็ว